



**Modello di Organizzazione Gestione e
Controllo ex D. Lgs. 231/01**

CODICE ETICO

INDICE

PREMESSA	3
AMBITO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI DEL CODICE ETICO.....	4
STRUTTURA DEL CODICE ETICO.....	4
SPIRITO MUTUALISTICO E MISSION	4
ETICA E VALORI	5
PRINCIPI CONCERNENTI LA GESTIONE DELLA COOPERATIVA.....	9
NORME DI COMPORTAMENTO	9
RAPPORTI CON IL PERSONALE E I COLLABORATORI	9
RAPPORTI CON GLI UTENTI	12
RAPPORTI CON I SOCI.....	13
RAPPORTI CON I FORNITORI	14
RAPPORTI CON I CLIENTI	14
RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	15
RAPPORTI CON I MASS MEDIA E DIFFUSIONE DELLE INFORMAZIONI	16
ATTUAZIONE E DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO	17

PREMESSA

Con il presente Codice Etico “Biplano, Società Cooperativa Sociale” stabilisce i principi, i diritti, i doveri e le responsabilità dell’ente nei confronti di soci, dipendenti, collaboratori, clienti, fornitori e Autorità pubbliche.

Il Codice Etico è quindi da considerarsi come la “carta dei valori” ovvero dei diritti e doveri morali attraverso cui la Cooperativa enuncia le proprie responsabilità ed impegni etico sociali verso i vari stakeholders, obiettivo è far sì che tutti gli interlocutori partecipino a diffonderlo e a realizzarlo, facendolo divenire riferimento principale dello stile aziendale.

Biplano ha come principio imprescindibile il rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti, ed il presente Codice costituisce elemento essenziale del sistema di controllo preventivo adottato al fine della prevenzione dei reati che possono essere commessi nello svolgimento delle attività, ed in particolare dei reati previsti dal D. Lgs. n. 231/2001, recante la disciplina in materia di responsabilità amministrativa delle persone giuridiche.

Il Codice Etico è inoltre perno ed elemento integrante del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo adottato da Biplano, Società Cooperativa Sociale ai sensi del D. Lgs. 231/01.

Il documento è deliberato dal Consiglio di Amministrazione della Cooperativa che provvederà a diffonderlo a tutti gli interessati e ad informarli tempestivamente in merito ad ogni sua modifica o integrazione.

Tutti coloro che operano per Biplano, senza distinzioni o eccezioni, sono impegnati ad osservare e a fare osservare tali principi nell’ambito delle proprie funzioni e responsabilità.

In nessun modo la convinzione di agire a vantaggio di Biplano può giustificare l’adozione di comportamenti in contrasto con questi principi.

Ciascun dipendente è tenuto a conoscere il Codice Etico, a contribuire attivamente alla sua attuazione e a segnalarne eventuali carenze.

La verifica dello stato del rispetto e attuazione del Codice Etico è di competenza dell’Organismo di Vigilanza (OdV) nominato dal Consiglio di Amministrazione ai sensi del citato D. Lgs. 231/01.

AMBITO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI DEL CODICE ETICO

Il presente Codice Etico, adottato da Biplano, stabilisce l'insieme dei principi e delle regole di comportamento cui devono attenersi le seguenti categorie di destinatari: organi sociali ed i loro componenti, dipendenti, soci, prestatori di lavoro temporaneo, consulenti, collaboratori a qualunque titolo e qualsiasi altro soggetto che possa agire in nome e per conto di Biplano.

I terzi sono obbligati, mediante specifiche pattuizioni contrattuali, a rispettare le disposizioni contenute nel Codice Etico, nei limiti delle proprie competenze e responsabilità.

I destinatari del presente Codice Etico sono tenuti ad apprenderne i contenuti e a rispettarne i precetti.

Il Codice Etico è consultabile in formato elettronico sul sito internet aziendale.

STRUTTURA DEL CODICE ETICO

Il Codice Etico è strutturato nelle seguenti Sezioni:

- **SPIRITO MUTUALISTICO e MISSION**
- **ETICA E VALORI**
- **PRINCIPI CONCERNENTI LA GESTIONE DELLA COOPERATIVA**
- **NORME DI COMPORTAMENTO**
- **SISTEMA DI ATTUAZIONE**

SPIRITO MUTUALISTICO E MISSION

La Cooperativa attua in forma mutualistica e senza fini speculativi l'autogestione dell'impresa, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci e ai dipendenti.

Biplano si propone di promuovere i diritti di qualsiasi persona e di migliorare la qualità della vita privilegiando l'unicità e il rispetto delle diversità di ciascuno.

Biplano concorre al benessere della comunità attraverso la costruzione di relazioni, di percorsi di cura e di accompagnamento capaci di valorizzare l'identità e la soddisfazione della persona all'interno di contesti sociali che sappiano, a loro volta, accogliere, sostenere, valorizzare.

Biplano è retta e disciplinata dai principi del movimento cooperativo ed aderisce alla dichiarazione di identità cooperativa dell'International Cooperative Alliance (ICA).

Biplano nasce in Bergamo nel 1998, raccogliendo l'esperienza, iniziata negli anni 70, della Cooperativa della Comunità, su due filoni specifici quali l'Accoglienza a Persone in situazioni di disagio psichico e l'Agricoltura Sociale e Biologica.

Attraverso queste due aree di intervento Biplano ha potuto dimostrare che è possibile costruire una società più equa, solidale ed ecosostenibile.

Biplano gestisce diversi servizi e progetti sociali dando risposte a persone che attraversano un disagio psichico. Inoltre attraverso l'agricoltura Sociale e Biologica, favorisce l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate ottemperando a quanto prescritto dalla Legge 381/91. Attualmente la Cooperativa gestisce: una Comunità Residenziale e un Centro Diurno accreditati in Regione Lombardia; Laboratori artigianali di propedeutica al lavoro; Appartamenti di Residenza Leggera e di Housing; un settore di Agricoltura Sociale e Biologica; attività di Vendita e Ristorazione; Progetti di Sviluppo Territoriale.

ETICA E VALORI

Biplano ritiene che i rapporti e i comportamenti, a tutti i livelli, debbano essere improntati ai principi di onestà, correttezza, integrità, trasparenza e reciproco rispetto nonché essere aperti alla verifica e basati su informazioni corrette e complete.

Al fine di adottare orientamenti univoci nelle scelte imprenditoriali, di indirizzare i comportamenti di tutti i destinatari su questi valori e di comunicarli a tutti gli interlocutori, interni ed esterni, Biplano indica i seguenti valori di riferimento che si ispirano al codice etico delle Cooperative Sociali appartenenti a Confcooperative – Federsolidarietà.

Gestione democratica e partecipata

Sono considerati incompatibili con l'appartenenza associativa regolamenti interni o impegni sottoscritti individualmente o da gruppi di soci, che riducano o limitino la partecipazione democratica, svuotino delle loro competenze gli organi sociali statutariamente ordinati, concentrando in maniera impropria responsabilità e poteri decisionali su singoli organi e soggetti.

Rispetto delle normative vigenti

L'osservanza di tutte le leggi vigenti, nazionali e internazionali, dei regolamenti e delle procedure aziendali costituisce principio imprescindibile di ogni attività della Cooperativa. In nessun caso il perseguimento dell'interesse della Cooperativa può giustificare una condotta non onesta e/o non conforme alle norme di riferimento.

Valore delle risorse umane e rispetto della persona

La Cooperativa promuove la centralità della persona, il rispetto della sua integrità fisica, etica, culturale. Biplano condanna ogni sorta di discriminazione, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo: di razza, sesso e religione, condizioni sociali in ottemperanza a quanto sancito dalla Costituzione (art. 3).

La Cooperativa promuove la valorizzazione delle risorse umane attraverso percorsi di accrescimento professionale e di partecipazione agli scopi di impresa.

Biplano garantisce condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale ed ambienti di lavoro sicuri ed applica ai propri dipendenti la normativa prevista dai contratti di lavoro vigenti.

Territorialità, collaborazione ed integrazione

La Cooperativa promuove un legame organico con le comunità locali, volto a valorizzare in chiave solidaristica e imprenditoriale le potenzialità di ciascun territorio, per fronteggiare i bisogni di tutti, in particolare dei più deboli e svantaggiati.

Biplano promuove l'interrelazione con la collettività e con le sue componenti rappresentative, per un dialogo partecipativo di scambio e di arricchimento sociale, finalizzato al miglioramento della qualità della vita.

Qualità dei servizi

La soddisfazione degli utenti rappresenta un elemento fondamentale per la crescita della Cooperativa.

Biplano si caratterizza per l'impegno costante nella ricerca e nello sviluppo, in tutte le aree di intervento, per favorire e promuovere il massimo grado di innovazione.

La Cooperativa si impegna ad ascoltare le esigenze del territorio in cui opera con l'intento di soddisfarne le attese mediante servizi di alto profilo qualitativo rivolti in genere a soggetti in situazioni di svantaggio, di disagio e di vulnerabilità sociale.

Qualità dei prodotti

Biplano si impegna ad offrire prodotti di qualità, a condizioni competitive e nel rispetto di tutte le norme cogenti.

Lo stile di comportamento della Cooperativa nei confronti dei clienti è improntato alla disponibilità, al rispetto e alla cortesia, nell'ottica di un rapporto collaborativo e di elevata professionalità. In particolare, nella comunicazione con i clienti la Cooperativa assicura completezza, correttezza e chiarezza di tutte le informazioni inerenti caratteristiche, contenuti, natura e provenienza dei prodotti.

Biplano garantisce la conformità dei prodotti offerti alle leggi nazionali e comunitarie in materia, attivando tutti i controlli necessari a garantire ai consumatori sicurezza e qualità organolettica.

Onestà e imparzialità

L'onestà rappresenta un punto cardine per tutte le attività della Cooperativa e costituisce elemento essenziale della gestione. I destinatari del presente documento sono tenuti a porre in essere comportamenti corretti ed onesti sia nello svolgimento delle proprie mansioni sia nei rapporti con gli altri componenti della Cooperativa evitando condotte illecite.

I rapporti con i portatori d'interesse sono improntati a criteri e comportamenti di imparzialità, correttezza, collaborazione, lealtà e rispetto reciproco.

La Cooperativa, nel perseguire la propria missione, s'impegna a rispettare la normativa in materia di lotta al riciclaggio e alla corruzione verso pubblici ufficiali o privati sia sul fronte nazionale che internazionale.

Correttezza, trasparenza e imparzialità

Le attività di Biplano ed il suo operare si basano sempre sui principi di correttezza, trasparenza e imparzialità, sia verso i committenti (pubblici o privati) che al proprio interno.

Ciò affinché chiunque possa riconoscere nell'agire di Biplano lo spirito che lo contraddistingue ed il ruolo sociale che svolge per il bene comune.

Biplano persegue e diffonde a tutti i livelli una cultura mirata alla consapevolezza dell'esistenza dei controlli e dall'assunzione di una mentalità orientata all'esercizio del controllo quale strumento fondamentale per contribuire al raggiungimento degli obiettivi aziendali e al miglioramento continuo dell'efficienza dei processi.

Efficacia ed efficienza

L'organizzazione e le attività della Cooperativa sono improntate a criteri di efficacia efficienza ed economicità per accrescere costantemente i livelli di redditività e di competitività dell'impresa.

Riservatezza verso i dipendenti, i soci ed i destinatari

Biplano si impegna nel rispetto della normativa vigente a mantenere la massima riservatezza sulle informazioni di cui viene a conoscenza sia che riguardino il personale che i destinatari delle attività.

Ambiente e condizioni di lavoro

Biplano assicura e mantiene ambienti di lavoro adeguati e congrui agli scopi dell'organizzazione al fine di garantire la corretta realizzazione dei servizi come previsto dalle norme vigenti in merito ad igiene e sicurezza sul lavoro e come descritto nel Documento di Valutazione dei Rischi. Biplano promuove condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale quali elementi atti a favorire l'integrità fisica e morale di dipendenti e collaboratori.

Il Consiglio di Amministrazione ha il compito di garantire sia l'adeguatezza che la disponibilità delle risorse necessarie per l'espletamento delle attività dell'organizzazione.

Tutela ambientale

Nella consapevolezza che l'ambiente rappresenta e rappresenterà sempre di più in futuro, un aspetto chiave nello sviluppo del benessere della comunità e quindi anche un vantaggio competitivo Biplano si impegna a rispettare la normativa nazionale in materia di tutela e protezione ambientale, promuovendo una conduzione delle proprie attività incentrata sul corretto utilizzo delle risorse e sul rispetto dell'ambiente.

A tal fine raccomanda a tutti i dipendenti, soci, collaboratori e volontari azioni volte al risparmio e utilizzo responsabile delle risorse energetiche, ambientali, materiali.

PRINCIPI CONCERNENTI LA GESTIONE DELLA COOPERATIVA

Amministrazione e bilancio

Biplano assicura che la predisposizione dei bilanci e dei documenti contabili rispettino quanto previsto dalle leggi in vigore e mette in atto sistemi di controllo per verificare che i dati inseriti corrispondano al vero.

Controlli interni

Le informazioni che confluiscono nella contabilità, sia generale che analitica, nei bilanci societari, con particolare riferimento alla gestione delle risorse finanziarie di Biplano, devono attenersi ai principi di trasparenza, correttezza, completezza e accuratezza.

A tal fine, per ogni operazione contabile è conservata agli atti un'adeguata documentazione di supporto all'attività svolta in modo da consentire:

- l'agevole e tempestiva registrazione contabile;
- l'individuazione dei diversi livelli di responsabilità;
- la ricostruzione accurata dell'operazione, anche per ridurre la probabilità di errori interpretativi.

Ciascun destinatario, nell'ambito delle proprie mansioni, è tenuto a collaborare affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente nella contabilità.

La trasparenza contabile è assicurata dalle verifiche dei bilanci effettuate dal Revisore Legale e dalle revisioni ministeriali annuali delegate dal Ministero all'associazione di categoria e dall'attenta valutazione dei suggerimenti/raccomandazioni esposti nelle loro relazioni.

I destinatari che venissero a conoscenza di omissioni, falsificazioni o trascuratezze della contabilità o della documentazione di supporto su cui le registrazioni contabili si fondano, sono tenuti a riferire i fatti al proprio superiore gerarchico o all'Organismo di Vigilanza.

NORME DI COMPORTAMENTO

RAPPORTI CON IL PERSONALE E I COLLABORATORI

Tutela della dignità

Biplano si impegna nel garantire la tutela della dignità e dell'integrità psicofisica nel rispetto dei principi di pari opportunità e di tutela della privacy.

La Cooperativa evita qualsiasi forma di discriminazione sia essa riferita alla condizione fisica, alla disabilità, alle opinioni, alla nazionalità, alla religione, al sesso, all'orientamento sessuale e all'identità di genere o qualsiasi altra condizione che possa dare origine a discriminazione.

Al personale sono richieste informazioni esclusivamente utili all'accertamento dei requisiti professionali e lavorativi nel rispetto della sua sfera privata.

Valorizzazione del personale

Biplano riconosce la centralità delle risorse umane nell'organizzazione e nello svolgimento delle proprie attività, ne ottimizza l'impiego valorizzandone la professionalità secondo criteri comparativi fondati sul merito, nel rispetto della Contrattazione Collettiva ed attraverso sistemi di valutazione basati su indicatori oggettivi.

La Cooperativa nel rapporto di lavoro valorizza le competenze, le potenzialità e l'impegno, adoperando criteri di valutazione chiari e omogenei.

Nessun abuso di autorità è tollerabile nei rapporti di lavoro e di collaborazione. Di conseguenza il superiore gerarchico, verso qualsiasi persona subordinata, non può compiere alcun atto né tenere alcun comportamento che non sia previsto dalla legge o dai contratti collettivi e individuali applicabili.

Divieto di accettare/promettere doni o altre utilità

Tutti coloro che operano per conto di Biplano non sono autorizzati ad offrire, accettare o promettere, per sé o per altri, denaro, favori o regali eccedenti le comuni pratiche di cortesia o comunque finalizzati ad acquisire trattamenti di favore nel compimento di qualsiasi attività aziendale.

Conflitto di interesse

I destinatari sono tenuti ad evitare tutte le situazioni e attività in cui possa manifestarsi un conflitto di interessi con la Cooperativa, con particolare riferimento ad interessi personali o familiari che potrebbero influenzare l'indipendenza nell'espletare le attività assegnate con la finalità di conseguire il migliore interesse per la Cooperativa.

Ogni situazione che possa costituire un conflitto di interesse deve essere comunicata in modo tempestivo dai destinatari al Consiglio di Amministrazione della Cooperativa.

Osservanza delle norme a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e dell'ambiente

La Cooperativa assicura ai propri dipendenti e collaboratori condizioni di lavoro sicure e salubri, obiettivo è di tutelarne l'integrità fisica e morale. Tutti i dipendenti e collaboratori sono tenuti all'osservanza delle norme a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e di tutela ambientale. I dipendenti, nell'ambito delle proprie mansioni e responsabilità, partecipano al processo di valutazione e prevenzione dei rischi, di tutela della salute e della sicurezza nei confronti di sé stessi, dei colleghi e dei terzi.

La Cooperativa:

- promuove ed attua iniziative finalizzate a minimizzare i rischi e a rimuovere le cause che possano mettere a repentaglio la sicurezza e la salute delle persone, escludendo qualsiasi forma di eccezione o deroga alle procedure interne a tale scopo adottate;
- collabora con i propri portatori d'interesse, sia interni (es. dipendenti), sia esterni (es. istituzioni, organi di vigilanza, etc.), per ottimizzare la gestione delle tematiche sulla salute e sicurezza dei lavoratori;
- mantiene elevati standard di sicurezza nel rispetto della normativa vigente.

Utilizzo dei beni di proprietà della Cooperativa

Tutti i dipendenti e collaboratori sono tenuti a preservare l'integrità del patrimonio Cooperativa con comportamenti responsabili. Essi sono tenuti a rispettare le procedure predisposte per l'uso corretto di beni aziendali, che non devono essere utilizzati per fini diversi da quelli loro propri nell'ambito dell'attività della Cooperativa.

I dipendenti e collaboratori, senza porre mai a repentaglio la propria incolumità, devono operare al fine di ridurre il rischio di furti, danneggiamenti o altre minacce ai beni ed alle risorse assegnate, informando in modo tempestivo le funzioni preposte in caso di situazioni anomale.

Obbligo di riservatezza e tutela delle informazioni riservate

La privacy e la riservatezza delle informazioni è tutelata dalla cooperativa Biplano nel rispetto della normativa di riferimento (normativa sulla privacy Regolamento Europeo n.

679/2016 e D. Lgs. 196/2003 s.m.i.) attraverso regolamenti e procedure che disciplinano le modalità di trattamento e conservazione dei dati e delle informazioni.

Tutto il personale deve essere informato dei dati personali custoditi dalla Cooperativa e delle misure adottate per la loro protezione.

È proibita la comunicazione e l'utilizzo di informazioni confidenziali provenienti da utenti, clienti o fornitori, a qualsiasi persona o organizzazione, direttamente o indirettamente, senza previo consenso del superiore gerarchico.

RAPPORTI CON GLI UTENTI

Tutela della persona

La cooperativa Biplano pone al centro del suo agire e ad ogni sua scelta la persona umana, a partire dall'utente, cioè la persona di cui per missione si prende cura, fino a tutte le persone con cui entra in relazione a qualunque titolo, garantendone sempre il pieno rispetto della dignità ed integrità.

Il comportamento nei confronti dell'utenza è improntato alla disponibilità, al rispetto e cortesia, nell'ottica di un rapporto collaborativo e di elevata professionalità.

La Cooperativa si impegna a non discriminare arbitrariamente i propri utenti, a fornire servizi adeguati che soddisfino le ragionevoli aspettative dell'utente, ossia la cura, e ne tutelino la sicurezza e l'incolumità.

È fatto assoluto divieto di discriminare in modo arbitrario l'accesso degli utenti ai servizi erogati con l'intento di ricavarne vantaggi materiali o immateriali.

Trasparenza e chiarezza delle informazioni fornite agli utenti

La Cooperativa si impegna a fornire informazioni complete, trasparenti, comprensibili ed accurate in modo tale da consentire ai portatori di interesse di prendere decisioni autonome nella consapevolezza delle alternative possibili e delle conseguenze rilevanti. Non devono in alcuna circostanza essere adoperati strumenti di persuasione di qualsiasi natura i cui contenuti siano falsi o ingannevoli.

RAPPORTI CON I SOCI

Biplano crea le condizioni affinché la partecipazione dei soci alle decisioni di loro competenza sia diffusa e consapevole, promuove la parità e la completezza di informazione e tutela il loro interesse nel rispetto della mutualità che le è propria.

Il Modello organizzativo adottato ai sensi del D. Lgs. 231/01 nei confronti dei soci e degli altri organi sociali, è principalmente indirizzato a:

- agire con la massima correttezza e trasparenza nei confronti dei soci nel rispetto della legge e delle norme vigenti;
- rispondere alle aspettative legittime dei soci;
- promuovere la parità di trattamento tra i soci tutelando i loro interessi all'attuazione e valorizzazione dello scambio mutualistico;
- promuovere una consapevole ed informata partecipazione dei soci alle decisioni societarie, operando per la corretta attuazione del principio democratico proprio delle società cooperative;
- promuovere la massima riservatezza delle informazioni inerenti operazioni societarie, progetti di sviluppo, indirizzi strategici della Cooperativa e le informazioni sensibili riservate ai soci;
- garantire un flusso di informazioni continuo e corretto verso il CdA, l'Assemblea dei soci e l'OdV, nonché fra questi stessi organi, favorendo in particolare una corretta e tempestiva informazione in ordine alla formazione del bilancio di esercizio, dei consuntivi economici, delle relazioni, dei prospetti, delle comunicazioni sociali in genere e di quant'altro richiesto per il suo funzionamento, in conformità alle disposizioni di legge;
- favorire i previsti controlli da parte degli organi e delle funzioni competenti, in particolare Revisore Legale e OdV;
- garantire l'attuazione dello scopo sociale nel rispetto dei principi della mutualità e della cooperazione stabiliti dallo Statuto sociale.

La Cooperativa chiede ai soci il rispetto dei principi di correttezza, collaborazione, riservatezza, onestà e rispetto della legge in tutte le funzioni che li vedono coinvolti nello svolgimento delle attività societarie.

E' vietata la diffusione di notizie false e tendenziose.

RAPPORTI CON I FORNITORI

La Cooperativa gestisce i rapporti con i propri fornitori basandosi sul rispetto dei valori e principi contenuti nel presente Codice Etico.

Il rapporto con i fornitori deve essere condotto con correttezza, trasparenza e imparzialità.

I meccanismi di scelta dei fornitori devono garantire pari opportunità ad ogni fornitore di beni e di servizi, attraverso l'impiego di criteri di valutazione oggettivi e trasparenti.

La Cooperativa adotta apposite procedure per valutare in modo trasparente e imparziale l'affidabilità e le competenze di ciascun fornitore, la convenienza della sua offerta e la tempestività delle prestazioni.

È fatto espresso divieto ai componenti della Cooperativa di richiedere o pretendere dai fornitori, favori, doni o altre utilità, ovvero di dare o promettere loro analoghe forme di riconoscimento, ancorché finalizzate ad una ottimizzazione del rapporto di fornitura.

La Cooperativa esige il rispetto delle leggi vigenti e dei principi del presente Codice Etico da parte di chiunque intrattenga rapporti contrattuali con essa, pena la risoluzione dei contratti in essere e la possibilità, da parte della Cooperativa stessa, di avanzare in sede giurisdizionale la richiesta di risarcimento del danno di immagine subito.

La Cooperativa prevede di inserire nei rispettivi contratti specifiche clausole risolutive che si riterranno immediatamente applicabili al verificarsi di una qualsivoglia violazione da parte dei fornitori del presente Codice Etico.

RAPPORTI CON I CLIENTI

È cliente chiunque, soggetto pubblico o privato, stipuli con Biplano accordi commerciali per l'erogazione di servizi da parte della Cooperativa o per l'acquisto dei beni dalla stessa prodotti.

Biplano, nel rispetto del principio della correttezza delle relazioni, si impegna a soddisfare bisogni e richieste dei propri clienti agendo secondo trasparenza, chiarezza e diligenza nelle relazioni.

A tal fine garantisce una corretta esecuzione dei contenuti contrattuali, adempie con puntualità e precisione agli impegni assunti, fornisce le informazioni pertinenti l'erogazione del servizio in modo completo, veritiero e documentato.

La Cooperativa rifiuta ogni offerta di favori da cui possano derivare indebiti benefici o preferenze.

RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

I rapporti con i rappresentanti della Pubblica Amministrazione (Pubblico Ufficiale e Incaricati di Pubblico Servizio) si basano sui principi di integrità, chiarezza, legalità e trasparenza.

I rapporti con la Pubblica Amministrazione devono pertanto conformarsi ai valori e alle previsioni contenute nel presente Codice Etico e possono essere intrattenuti esclusivamente dalle funzioni aziendali a ciò preposte.

Nei rapporti con i funzionari pubblici o incaricati di pubblico servizio è fatto divieto di:

- offrire denaro o doni a dirigenti, funzionari della Pubblica Amministrazione o a loro parenti prossimi;
- tenere atteggiamenti di natura collusiva;
- ottenere un indebito vantaggio o qualsiasi altro beneficio per la Cooperativa per mezzo di dichiarazioni, documenti, rendiconti allo scopo alterati o falsificati, o per il tramite di informazioni omesse, o, più genericamente, per il tramite di artifici o raggiri, compresi quelli realizzati per mezzo di sistemi informatici o telematici, volti ad indurre in errore l'ente erogatore.

Le dichiarazioni rese alla Pubblica Amministrazione devono contenere informazioni veritiere complete e documentabili in modo da garantire la corretta valutazione da parte della Pubblica Amministrazione interessata.

Ogni rapporto con la Pubblica Amministrazione deve essere esclusivamente riconducibile a forme di comunicazione ed interazione volte ad attuare l'oggetto sociale della Cooperativa o comunque a rendere nota la posizione e situazione della cooperativa.

La Cooperativa vieta ai propri dipendenti, collaboratori, soci, amministratori o rappresentanti, e più in generale a tutti coloro che operano nel suo interesse, di accettare, promettere od offrire, anche indirettamente, denaro, doni, beni, servizi, prestazioni o favori non dovuti a pubblici ufficiali, incaricati di Pubblico Servizio o i dipendenti, in genere, della Pubblica Amministrazione o di altre Pubbliche Istituzioni, per influenzarne le decisioni, in vista di trattamenti più favorevoli o prestazioni indebite o per qualsiasi altra finalità.

RAPPORTI CON I MASS MEDIA E DIFFUSIONE DELLE INFORMAZIONI

Biplano riconosce il fondamentale ruolo informativo svolto dai mass media verso la Cooperativa.

Le comunicazioni verso qualunque organo di informazione devono essere veritiere, chiare, trasparenti, non ambigue o strumentali; le informazioni devono essere coerenti, omogenee ed accurate, conformi alle politiche e ai programmi aziendali.

I rapporti con la stampa e con i mezzi di comunicazione ed informazione e, più in generale, con gli interlocutori esterni, devono essere tenuti solo da soggetti espressamente a ciò designati.

La promozione della Cooperativa rispetta i valori etici di cui al presente Codice, ripudiando l'utilizzo di messaggi volgari od offensivi.

Biplano cura le informazioni pubblicate sul sito web istituzionale e sui social media in modo da renderli strumenti completi ed efficaci che diano evidenza alla mission della cooperativa.

ATTUAZIONE E DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO

Informazione e formazione

Il Codice Etico è portato a conoscenza di tutti i soggetti interessati interni ed esterni alla Cooperativa attraverso apposite attività di informazione e formazione.

Per garantire un'adeguata comprensione del Codice Etico, Biplano predispone e realizza, anche in base alle eventuali indicazioni dell'Organismo di Vigilanza, un piano periodico per le attività di diffusione, informazione e formazione volto a favorire la conoscenza dei principi e delle norme contenute nel Codice Etico.

Organismo di Vigilanza (OdV)

L'Organismo di Vigilanza costituito presso la Cooperativa e previsto dal D. Lgs. 231/01 ha come compito quello di garantire l'attuazione del Codice Etico.

L'OdV è un organo interno alla Cooperativa dotato di autonomi poteri di verifica e controllo sull'attuazione del codice Etico e del Modello di organizzazione, gestione e controllo di cui il Codice Etico è parte integrante.

Compito dell'OdV:

- monitorare l'applicazione del Codice Etico da parte dei soggetti interessati, attraverso l'applicazione di specifici piani di audit interni;
- segnalare eventuali violazioni del Codice Etico di significativa rilevanza;
- esprimere pareri in merito alla revisione delle più rilevanti politiche e procedure, allo scopo di garantirne la coerenza con il Codice Etico;
- provvedere, ove necessario, alla proposta di revisione periodica del Codice Etico.

I destinatari del Codice Etico per chiarimenti, approfondimenti o segnalazione di violazione possono rivolgersi all'OdV mediante l'invio di una mail alla casella di posta elettronica dedicata.

Il Codice Etico si applica anche ai terzi, intendendo fare riferimento ai soggetti esterni alla Cooperativa che operino, direttamente o indirettamente, per Biplano (a titolo esemplificativo, collaboratori, consulenti e fornitori, partner commerciali, etc.).

I terzi sono pertanto obbligati, mediante specifiche pattuizioni contrattuali, a rispettare le disposizioni contenute nel Codice Etico, nei limiti delle proprie competenze e responsabilità,

nonché le specifiche regole e procedure richiamate nel Modello che disciplinano il rapporto con i terzi.

Eventuali violazioni del Codice Etico e del Modello ove applicabile potranno determinare, sulla base di quanto contrattualmente convenuto, la risoluzione del rapporto.

Segnalazione dei soggetti interessati

Le eventuali violazioni del Codice Etico devono essere segnalate all'OdV per mezzo dell'indirizzo di posta elettronica dedicato o mediante gli ulteriori canali di segnalazione istituiti dalla Cooperativa.

Si avvisa che la segnalazione va redatta in forma scritta e documentata in modo chiaro e circostanziato.

L'Organismo di Vigilanza provvederà ad analizzare la segnalazione, ascoltando eventualmente l'autore e il responsabile della presunta violazione garantendo i segnalanti contro qualsiasi tipo di ritorsione intesa come atto che possa dar adito anche al solo sospetto di essere una forma di discriminazione o penalizzazione. L'OdV in tal caso assicura la riservatezza dell'identità del segnalante (whistleblower), fatti salvi gli obblighi di legge.

Violazioni e sanzioni

La violazione dei principi fissati nel Codice Etico e nelle procedure aziendali compromette il rapporto di fiducia tra la Cooperativa e chiunque commetta la violazione (soci, amministratori, personale aziendale, collaboratori, clienti, fornitori).

Le violazioni, una volta accertate, saranno perseguite con tempestività, attraverso l'adozione, compatibilmente a quanto previsto dal quadro normativo vigente (Contratto Collettivo di settore e/o Codice Civile), dei provvedimenti disciplinari previsti da apposito Sistema Disciplinare, parte integrante del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo, adeguati e proporzionali alla violazione, indipendentemente dalla eventuale rilevanza penale di tali comportamenti e dall'instaurazione di un procedimento penale da parte dell'Autorità Giudiziaria.